

教育部補助公立大專校院實施學生事務工作自我評鑑計畫

(各公立大專校院申請表格)

申請單位	國立高雄大學	填表人/聯絡人	
		姓名	孫秀燕
計畫活動名稱	學生事務工作自我評鑑	電話	07-5919051
		傳真	07-5919079
總預算金額	611,500 元	地址	高雄市楠梓區高雄大學路 700 號
經費來源及 佔總經算比例	申請本部補助金額：511,500 元	本部補助款金額占總經費比例 (%)：83.7	
	學校可提列配合款金額：100,000 元	學校提列配合款占總經費比例 (%)：16.3	

壹、總說明

「教育改革」引領學校走向新紀元，面對即將來臨的二十一世紀，為因應社會多元發展，學校的改革腳步也越來越緊密。大學學務工作必須覺知變革轉型因應，以走在社會前端，積極落實各項教改方案。本校王校長於「國立高雄大學校務工作報告」中即曾指示：學生輔導首重人權教育，倡導學生的人格自尊，使其有生命價值的存在。在校期間培養其適應社會的能力，使其畢業後成為社會中堅。尤其校園民主須具品質且具道德感，由下而上的意思形成與共識建立，可歷練出具領導才能的學生。依本校之教育目標，建構學生教學、訓導、輔導三合一最佳互動模式與內涵，培養教師具有教、訓、輔統整理念與能力，全面提昇教學品質，並有效結合學校及社區資源，逐步建立學生輔導新體制。

本校依「教訓輔三合一」、「多元化人權及法治教育」與「健全體育、健康及休閒理念與活動」等推動策略，具體推動以下事項：

一、「教訓輔三合一」：

(一) 落實導師輔導學生職責：強化教師在教學歷程中輔導學生之責任，透過有

計畫、有目標的辦理學生輔導座談、輔導知能研習、個案研討會，增進輔導知能與經驗交流以提昇輔導品質；實施定期及不定期各科教學研究會、教學觀摩，共同擬定教學計畫，將輔導理念融入教學歷程，並成立教學診斷小組，強化教學上的輔導知能；依據「建立學生輔導新體制」實驗內涵，明確規範教師、導師、專業輔導人員、行政人員之角色任務與職能，研訂教師輔導工作手冊，以提升輔導學生績效。

- (二) 健全心理諮商輔導功能：由諮商輔導專業人員視學生需要，採定時或不定時之個別或團體輔導；推動認輔制度以落實對身心障礙學生個別的照顧與心理諮商。
- (三) 加強學生家長親職教育：舉辦新生入學親職座談會，使家長與學校了解孩子的學習環境、相關配合事項與個別需要。另並定期舉辦親師生座談會及個案研討工作坊，邀請特殊教育專家與相關人員，溝通觀念、解決問題。
- (四) 推動學生學習及生涯諮詢：評估並輔導其接受合適的職業教育及訓練；協助學習效能不佳學生，給予其課業因應諮詢，並連結導師及早進行預防、矯正工作及學習與生活狀況關照等工作。
- (五) 輔導學生校內外住宿生活之正常化：輔導學生宿舍生活自治會運作，建構校外租屋資訊管理系統，並結合導師加強校外賃居生之訪視工作，了解學生，導正住宿生生活正常化。

二、多元化人權及法治教育：

- (一) 輔導學生建立成熟之民主自治體系：建立學生健全之法治觀念，輔導學生建立成熟之學生自治體系，使學生於校園自治事項中，逐步學習成熟法治社會之運作方式。
- (二) 推動兩性平等互重教育：其目標在認知面，藉由瞭解性別意義、兩性角色的成長與發展，來探究兩性的關係；在情意面，發展正確的兩性觀念與價值評斷；在行動面，培養批判、省思與具體實踐的行動力。
- (三) 培養學生正確之人權觀：加強學生基本權利觀及生命價值理念之教育，強化學生於公共事務上之溝通與表達能力，增進其正確而務實之權利觀，並培養其未來領導社會輿論之能力。

三、健全體育、健康及休閒理念與活動：

- (一) 營造健康校園環境：加強防火救災管理，加強學生校外活動安全輔導，交通與育樂休閒安全教育，輔導各系建立學生緊急傷病機制，並結合地方醫療機構建立校園學生緊急救護系統。
- (二) 活絡體健休相關社團活動力：輔導住校生從事正常休閒活動，協助學生與社區體健休相關團體合作，妥善運用社區資源，與社區居民共同活絡體健休品質。對於學生參加校內或校外體健休相關活動成績優良者，給予適當鼓勵。
- (三) 輔導學生活動與社區結合：連結社區力量，使社區與學校成為生命共同體，藉由社區資源來協助發展，結合社區、家長以建構輔導網路，以延展學校功能。

自我評鑑 (self-evaluation or self-study) 係基於大學自主、自治的精神，自動自發的原則，發揮自我決定與自我批判之能力，由大學本身或其委任團體所發動之教育品質保證活動，其目的在藉由建構一套自我品質管控機制，以持續改進大學教育品質，進而證明其教育活動所作所為符合社會期望目標，因而被一般學者認為是有效提昇機構教育品質之關鍵途徑。本校邀請校內相關學務工作同仁、師生代表，及校外學務工作專家、教育行政與評鑑學者，透過民主審議、積極對話方式，以尋求共識、瞭解現況、解決問題、發展特色及提昇品質為目的，最後以達到建置一套有效的、持續的校內學務工作自我評鑑機制為目標。

凡努力走過必留下深深展痕，期望經由大家通力合作發揮大智慧、大毅力；從學校最基本的組織再造功能突顯，教師人力開發與整合，社會資源的結合與充分運用著手，使整個學校的教育機制得以全面發揮和落實。

貳、自我評鑑計畫內容

一、緣起

「教育改革」引領學校走向新紀元，盱衡目前已推展實驗的諸多教改方案，學校的每項措施，如小班教學精神、九年一貫新課程、終身學習理念等等，均大異於以往。大學學務工作因此必須轉型因應，建立學生事務工作自我評鑑與檢核機制，協助校內學生事務工作健全發展，積極落實各項教改方案。

教育部為鼓勵各公立大專校院積極發展校內學務工作特色，鼓勵積極推動學

校訓輔工作，發揮學校教育功能，自本（九十三）年度起首次規劃辦理「公立大專校院學生事務工作自我評鑑補助經費申請案」，期能藉由政策性推動及引導，鼓勵各公立大專校院建立一套以促進改善為目的之常置性自我評鑑機制，發展各校學務工作特色，進一步促進校園安定與和諧。

基此，本校爰依部頒「補助辦理學生事務與輔導工作原則」，本著自我評鑑之精神與目的，由學生事務處統合校內學生事務、軍訓、輔導等相關單位，參酌成功大學柯學務長慧貞、新竹師範學院蘇教授錦麗及台灣師範大學張教授雪梅，就實務與學術觀點所提供之經驗，規劃研擬本校學務工作自我評鑑計畫，向本校學生事務會議報告，並簽奉核可後向教育部提出評鑑補助經費之申請。

二、 目的/目標

本校學生事務工作的理念，旨在培育學生全人化、多元化與全方位的學習，因此在學務工作的推動上，首重人權教育及法治教育的輔導，倡導學生的人格自尊，使每個人均能掌握生命的價值與存在；另外，我們也強調專業輔導及加強特殊性學生的輔導，因此，除了生活輔導、課外活動輔導外，更重視心理諮商及醫療諮商，讓每位同學皆能適性的學習與發展；同時，我們也重視學習與運動、健康、休閒活動的結合，以奠定同學們未來美麗人生的基石；以及透過社團活動，並在師長的輔導下與社區結合，共同營造大學城的美景。實現下列具體目標：

- （一）輔導學生培育積極、健全之人格自尊。
- （二）增進學生重視個人、同儕及團體之基本人權。
- （三）培養學生領導才能及法治精神。
- （四）促使學生正確掌握生命價值。

為達成以上目標，學務工作將融入「全面品質管理」(TQM)理念，重視顧客需求（內部：學生、外部：家長及社區民眾）之掌握與回應，再經由團隊持續的改進（內容、設備、方法、系統、環境），而達成顧客滿足，也就是透過全面教學品質管理：P-D-C-A 循環，Plan（教學規劃）→Do & Check（教學管制）→ Action（教學改善）→Plan（再規劃），依此循環持續的改進，重視顧客、全員參與、持續改善。透過學生事務工作自我評鑑與檢核機制，有系統地採用各種有效方法，蒐集質化與量化資料，對照評鑑準則（指標或標準），以確實之指標，評估學務工作執行之進度與成效，有效落實學務工作之目標，協助校內學生事務工作健全發

展，並將其結果作為教育決策之參考。

三、學務工作特色與重點

(一) 九十二學年度學務工作特色

我們面對的是一個多元、專業的時代，也是一個融合統整的時代。而教育的本質就是應重視學生全人格的發展，兼顧學生的完全學習、完整發展，激發學生潛能，達到『全人教育』的理想。在此觀點下，學務處積極推動各項學務工作：

1. 本校創校三年多來，秉持鼓勵學生參與社團，藉由社團之學習培養同學領導能力與人際互動的關係。強化服務性社團，並藉由活動中培養學生服務精神，人文關懷之發展胸襟。目前已成立之社團數目近 60 個之多，為落實「學生社團活動經費補助原則」，每學期均召開「社團活動計畫學校經費補助審查委員會」，使舉辦活動之社團能有公平、公正之機會爭取更費。此外，每隔一段時間召開「社團幹部座談會」，加強學校與社團間之溝通橋樑，簡化舉辦活動之各項行政流程，並實施社團評鑑，讓每一個用心經營的社團，能將最好的成果展現給全校每位師生，並積極建立起優良的經驗傳承。
2. 藉由輔導學生社團活動與社區結合，鼓勵社團走出校園、結合社區、關懷社會。與隆昌社區發展協會合辦「青少年優質計劃」，提供社區青少年多元化學習空間，並經由藝文學習與欣賞，追求優質文化環境，鼓勵社區青少年積極參與各項活動，計有本校學生十六名參與國樂教學、童玩教學營、勵志電影欣賞及討論等活動，每場參加的學員約 60 人。與高雄市東光國小（彭婉如基金會）合辦熱門舞蹈、布袋戲研習及足球等課後照顧輔導，計有本校學生八名前往教導，參與學童踴躍。輔導電機系、運健休學系與高雄大學社區總體營造文教基金會合辦電腦、網球、桌球、游泳、科學、馬術等各類夏令營活動，參與學童百餘名。
3. 積極輔導本校學生社團與社區合作，並招募志工從事社區服務等工作。鑑於本校為新成立學校，各項軟、硬體設備均尚未建置完成，學生社團亦在成長中，故志工制度之運作初期，由學校鼓勵輔導之方式推動。由本校學務處招募學生志工，針對鄰近隆昌社區弱勢學童進行課後照顧及伴讀，向內政部申請補助經費三十萬並已於九十二年底執行完畢，參與志願服務學生共計 33 名。目前亦配合高雄縣梓官鄉蚵寮國中提供弱勢學生的課後課業輔導，參與志願服務學生

共計 24 名。另外，本校亦積極配合教育部政策，主動與鄰近地區之中小學徵詢是否有弱勢學生課後課業輔導的迫切需求，目前已有高雄縣梓官鄉蚵寮國小透過行政程序向所屬教育主管機關提出申請，本校預計投入之參與服務學生約計 12 名。

4. 與鄰近社區進行良好互動，持續以社團力量推動大學城。在去年本校創校三週年校慶系列活動中，除鼓勵本校與高雄地區大專校院學生社團外，並邀請鄰近社區、機關團體參與。學生社團參與部分本校有民族藝術學系系等八個系學會及東洋流行社等十三個社團熱情參與。邀請第一科技大學、文藻學院、中山大學等高雄地區六個大專校院學生社團共同參與社團動態展演活動。在社區參與部分有援中港社區發展協會、援中國小志工媽媽、梓官區漁會、梓官鄉農會參與設攤，其攤位內容頗具古早味及地方特色。高雄市內惟國小熱情表演舞龍舞獅為本活動拉開序幕，共計二十位小朋友及二名教練參與演出。社區發展協會除參與設攤外，並準備牛犁陣及飄扇舞等富鄉土特色節目，為活動增色不少。高雄縣政府衛生局與本處衛生保健組共同籌辦健康嘉年華，內容活潑生趣並富教育意義。今年本校校慶活動於四月底至五月初展開，本校將秉持鼓勵社團至社區帶動活動及服務，期建立與社區連繫機制，協助學生社團與社區居民建立合作伙伴之關係，並與社區策略聯盟，用最少的資源達到最大的效果。
5. 接受教育部委託承辦「中華民國院校現況介紹及赴泰國招生宣導計畫」，於九十二年十二月七日至十二月十一日前往泰國曼谷，於中華國際學校及中華會館華文學校等辦理海外招生宣導事宜，獲致僑界好評與正面回響。本校於招生宣導活動結束後，仍持續與泰國台商總會等保持聯繫，以延續招生宣導效果。
6. 使新進僑生儘速融入本校及當地生活，由校長率各級師長於九十二年九月十日辦理新僑生入學輔導座談，針對僑生同學所關心之住宿、選課、兵役、公費、工讀、居留、保險、及獎學金等各項問題充分說明與溝通；並辦理僑輔諮商晤談及新進僑生個別談化，對僑生之生活與課業問題進行瞭解，並對所提問題逐一詳答，予以適時協助。
7. 協助第一屆的畢業生，成立畢業生聯合代表大會，此畢代會的主要功能為服務應屆畢業生，同時幫助各畢業班製作畢業紀念冊，並協助學務處畢輔組推動與畢業生相關之各項活動。
8. 協助各系所設置了各系所「畢業生就業輔導工作聯絡人」，其主要的工作項目為

與廠商建立社會關係網絡、參與學務處畢業生輔導組所舉辦之活動、建立校友通訊錄、與其他就業輔導事項。

9. 舉辦相關的生涯規劃講座，九十二學年有辦理：「生涯規劃與經驗分享講座」、「企業駐診」與「生涯規劃研習工作坊」，讓畢業生提早做生涯規劃。
10. 建立互動廠商名冊、畢業生資料檔案、辦理畢業生意向調查及畢業後動態調查，建構良好的社會關係網絡。
11. 與高雄縣政府衛生局共同籌辦健康嘉年華活動，內容包含體適能檢測、正確運動傷害預防的知識及彈性繃帶八字形包紮方法、兩性觀念、刷牙及保險套的正確使用方法方法、登革熱與菸害防治宣導，其內容及方式活潑生趣並富教育意義。不但促進親子間的關係，還獲得許多健康知識，並增加社區民眾彼此間的互動，進而增進社區間的和諧。
12. 輔導學生社團--杏林社至屏東縣山地鄉牡丹國小舉辦杏服天使營，內容以推廣保健教育為主，主要針對小朋友平常較不會接觸到的東西來規劃，讓他們可以跟平地的小朋友接觸一樣的東西，並且訓練隊員自己設計活動的能力，發揮平常所學，並建立正確的人生觀。藉由實際參與基層服務的機會，將基本的健康知識、觀念與才藝與當地的小朋友做一次經驗分享及學習，增強彼此日後日常生活中常見意外傷害處理的能力，及接觸各項才藝的機會；與演辯社合作舉辦辯論賽，透過公開辯論的過程，宣導學生應有的正確觀念，並導引學生多瞭解身邊的衛生保健政策趨勢，增加學生對衛生保健相關訊息的認知。
13. 與高雄大學社區總體營造文教基金會合作，舉辦 SARS 感恩系列活動，以音樂會及演講的方式舉行：邀請專業醫療人員及曾經與 SARS 病患第一線接觸過的護理人員來分享心路歷程，並利用深入淺出的方式穿插播放 SARS 紀錄影片。透過輕鬆自然的氣氛，重新拉近彼此間的距離，並促使學校與社區結合，藉由不同以往的方式，鼓勵大家共同參與防疫工作，建立衛生教育的新觀念。
14. 與本校運動健康與休閒學系合作，針對入學新生舉辦心肺復甦術訓練。講授的課程中配合影片觀看，並讓每位學生有實際操作至少二次的機會，以加深同學的印象，並鼓勵參與初級急救員的課程。全校新生推行普及率達 95%以上。
15. 舉辦全校導師輔導知能研習活動、導師輔導網絡小組座談、導師生名單電腦系統作業等，強化導師及學生之課業學習關懷網絡；緊密聯繫導師、學生顧問有關上學期學分二一名單、期中考成績不及格之預警通知後，轉介學生作心理測

驗外，並舉行師生會談或申請小組訓練，安排個別諮商，共同關心導生。

16. 利用導師推薦、耕心幹部、義工學生訓練、青春護照或增進就業所須之人際EQ等誘因，鼓勵學生參加成長團體，自我探索。舉辦多樣主題之成長團體或小組訓練，提供學生充分個人成長，增進人際EQ。藉由團體活動，增進現實生活之人際互動之樂趣，增加優質的兩性互動經驗，減少耽溺網路之人際疏離負面影響。
17. 強化個案諮商及團體輔導服務，著重個案管理及業務績效統計，針對網路沈迷學生提供ACE(Awareness, Change, Evaluation)之個別諮商服務，偏重學習問題診斷、讀書策略、生活作息規劃、人際關係、休閒輔導及情緒管理等主題，以落實二級預防功能；對情緒困擾已經嚴重憂鬱或自傷學生及嚴重網路沈迷學生提供包括家長及系上個案會議、同儕輔導、環境治療及精神醫療等協助，建立社會福利及精神醫療資源轉介網絡，適時提供轉介服務，強化三級預防功能。
18. 防範學生性騷擾及性侵犯之宣導，固定於新生入學時舉辦班級講習宣導發予文宣手冊，並每月舉辦兩性主題影片賞析、「兩性主題輔導週」以協助兩性平等教育宣導及正確兩性觀。並針對兩性情感相當困擾之學生提供人際取向治療(Interpersonal-oriented Therapy)之個別諮商服務，以減少情緒失控、課業不顧或人際疏離等負面衝激。
19. 為使學生能在人文關懷中學習成人教育之胸襟，與圖資館協調將全校學生生日排序建檔，自九十二學年度 10 月開始寄發動畫電子生日賀卡給當天生日的學生，以落實教育部積極推動教訓輔三合一之教育理念。日後將秉持此一理念，持續推動相關活動，並定期更改電子生日賀卡形式，讓同學感受到學校的用心，以期建立對人的關心，收潛移默化教育之功，益增對學校之認同。累計至今共寄發 1415 封電子賀卡。
20. 學生校外租屋輔導—
 - (1) 成立「校外租屋服務小組」及「校外租屋評鑑委員會」，落實輔導校外租屋服務。
 - ◎本校租屋服務小組與高雄大學社區總體營造文教基金會結合，在校區內闢有專有空間，並置有相關租屋資料及工作人員，以利學生諮詢。
 - ◎校外租屋評鑑委員會成員，由學務長擔任總召集人，委員會成員包括生輔組、運健休暨餐飲中心代表各一人、學生自治會代表二人、及總務處二位專業人

員，針對房屋結構、線路、消防設施等安全性項目及內部空間需求與生活機能等項目，不定期進行評鑑，以加強保障學生租賃之安全與生活之便利。

(2) 租屋資料蒐集：

◎校外租屋資料來源：a. 房東、學生及同仁主動提供 b. 服務小組到各社區張貼及發放傳單尋找 c. 透過網路線上登記租屋資料。

◎彙整租屋資料並製作賃居小冊，分發給同學參考。

(3) 校外租屋評鑑：

校外租屋評鑑委員會依租屋資料，安排時間和編組人員依「校外租屋評比表」，針對地點便利性、屋況視覺檢視、內部空間、用電瓦斯安全、消防門戶安全逃生設備等，進行實地評鑑，並將評鑑結果送「校外租屋服務小組」評列等級。

(4) 校外租屋服務小組依評鑑結果輸入系統，評列出 A、B、C、D 等級，由同學自行上網查詢，若有需要者，再由服務小組提供諮詢與服務。

(二) 九十三至九十五學年度學務工作重點

為持續推動上述理念及目標，學務處除了積極推動各項學務工作外，並進一步提出以下三十項計畫工作事項：

1. 輔導學生社團建立完整組織架構，加強學校與社團間之溝通橋樑，訓練各級學生幹部成為校務發展生力軍
2. 學生社團評鑑制度，積極建立學生社團經營的經驗傳承
3. 推展學生志願服務，建立校園志工文化以社團力量推動大學城
4. 學生自治能力，鼓勵學生積極參與校內公共事務
5. 羅實橋生及外籍生輔導工作，擴大辦理僑生及外籍生之招生宣導事宜，並爭取主辦或協辦海外招生工作
6. 加強落實「各系所畢業生就業輔導工作聯絡人」的工作項目與功能
7. 輔導畢業生聯合會與畢業生聯合代表大會更上軌道功能正常順利運作並與學務處有良好的互動關係；且能為畢業生提供更多完善的服務
8. 為畢業生提供更多的求學、求職訓練輔導講座
9. 提供及時而完整的各類考試、升學、就業及留學資訊資料檔，讓輔導畢業生有多元的選擇機會
10. 加強網絡、及時更換系統，以提供學生就業與升學參考
11. 營造學校環境，維護健康生活

12. 加強健康教育，建立健康行為
13. 強化健康服務，增進健康照護
14. 建立學校—家庭—社區健康營造模式
15. 持續積極提昇導師輔導制度品質
16. 推動兩性平等教育宣導與性騷擾性侵犯防治
17. 完善教訓輔三合一之三級預防工作
18. 學生基本人權之保障：依學生之申訴召開學生申訴評議委員會，並做成決議
19. 加速校外租屋管理系統之建置，強化校外租屋評鑑及服務工作，落實校外賃居生之訪視，以確保同學校外賃居安全
20. 結合校內外資源加強交通安全宣導
21. 配合教育部結合學生、社區辦理專案宣導
22. 依據「教育部學產基金設置教育工作人員及學生急難慰問金實施要點」及學校訂定之「學生急難慰問救助金實施辦法」主動幫助需要之同學申請並安排工讀機會或鼓勵申請獎學金，以順利完成學業
23. 強化電腦系統化功能並適時修改電腦管理系統，掌握請假、缺曠學生人數及假別統計，督導學生確實完成請假手續並順利完成學業
24. 強化學生宿舍軟體設施及宿舍生活自治會組織運作與教育
25. 實施學生基本資料資訊化
26. 學雜費減免、就學貸款、校內住宿管理系統與校務行政系統整合
27. 擴大軍訓室編制，補充人員配當
28. 加強校園安全暨防救通報處理中心（簡稱校安中心）之功能
29. 輔導大四同學考選預備軍士官
30. 輔導國軍人才招募作業

四、方法（含學校行政支援）、進度

本評鑑計畫邀請校內相關學務工作同仁、師生代表，及校外學務工作專家、教育行政與評鑑學者，透過民主審議、積極對話方式，以尋求共識，建構一套自我品質管控機制，以持續改進學務工作服務品質。

(一) 執行方法與支援體系		
執行項目	支援體系	
	支援內容	提供單位
成立學務評鑑工作小組	人力	運健休中心、學務處各組
評鑑計畫大綱及流程提學務會議報告	人力	學務處各組
召開評鑑計畫籌備會(擬訂評鑑計畫與評鑑表)	人力	運健休中心、學務處各組
評鑑計畫提報教育部補助	人力	學務處
教育部復知計畫審查結果	經費	教育部
學務工作評鑑說明會	人力、場地、經費	總務處、會計室、學務處
自評並寄送自評結果給訪評委員	人力、經費	運健休中心、學務處各組
評鑑委員實地訪評(訪評結果討論、針對改進項目說明或建議改善)	人力、場地、經費	運健休中心、教務處、總務處、會計室、學務處
召開評鑑委員會,提出改善措施(評鑑結果與學務工作目的結合,提供校內參考)	人力、場地、經費	運健休中心、總務處、會計室、學務處
向教育部報送評鑑成果暨經費核銷	人力、經費	總務處、會計室、學務處
持續辦理評鑑後續追蹤	人力、經費	會計室、運健休中心、學務處各組

(二) 執行進度圖										
工作項目/月份 (九十三年)	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月
成立學務評鑑工作小組	■									
計畫大綱及流程提學務會議報告	■	■								
召開評鑑計畫籌備會二-三次	■	■	■							
評鑑計畫提報教育部補助		■	■							
教育部復知計畫審查結果			■	■						
學務工作評鑑說明會				■	■					
自評並寄送自評結果				■	■	■				
評鑑委員實地訪評							■	■		
召開評鑑委員會提出改善措施								■	■	
評鑑成果報送教育部暨經費核銷									■	■
評鑑後續追蹤									■	■

五、 評鑑指標及具體評鑑內容

如附錄資料 (國立高雄大學學生事務工作自我評鑑表)

六、 參與計畫人員及分工

- (一) 評鑑工作指導委員會—由校長擔任主任委員，並邀請副校長、教務長、學務長、總務長、圖資館館長、會計室主任、運健休中心主任及校友代表一人等組成之；針對評鑑規劃方向、評鑑目的與範圍，以及評鑑結果之處理與運用等重要問題進行審議。
- (二) 評鑑工作小組—含學務長、學務處秘書、各組組長 (四人) 及校內相關單位 (教務處、總務處、圖資館秘書及運健休中心保健醫療組護理師、輔導員) 共十一人，由學務長擔任召集人；負責草擬自我評鑑計畫、召開自我評鑑計畫與受評單位自我評鑑說明會、辦理指導委員會所核准之自我評鑑計畫等事務性工作，以及召開後續追蹤相關會議等工作。
- (三) 學務工作評鑑委員會—委員透過查閱分析相關資料、觀察相關活動、訪談相關人員、檢視設備場地、問卷調查或訪評委員相互討論等評鑑方式，自評與訪評結果，供學校與訪評人員針對學務整體工作的具體成果、遭遇困難及

待改進事項，以及優點與建議做出質的文字描述。

1. 自評委員：運健休中心保醫組及學務處各組業務工作人員共十九人(如下表)。

國立高雄大學學生事務工作人員一覽表

單位	職稱	姓名	業務職掌
學務 長室	學務長	莊寶鵬	綜理全校學生事務工作
	秘書	孫秀燕	1. 協調各處及本處各組室業務 2. 學務經費之管理 3. 學務處重要工作報告彙編 4. 各項學務規章修訂之推動 5. 其他交辦事項
課外活 動輔導 組	助理教授兼 組長	鄭義暉	1. 綜理學生課外活動輔導. 2. 兼任就學補助管理委員會執行秘書
	組員	鄭素麗	1. 學生社團活動經費補助審核業務 2. 學生社團、活動輔導、評鑑 3. 學生會及班、系級學會 4. 各種幹部訓練 5. 其他交辦事項
	辦事員	黃蕙娟	1. 學生校內外工讀及獎學金 2. 學務處志工招募、培訓 3. 新生講習及學生家長座談會 4. 青年志工服務業務 5. 其他交辦事項
生活輔 導組	教官兼生輔 組組長	顏允武	1. 學生宿舍及校園安全業務 2. 學生緊急及意外事件處理 3. 服務教育 4. 綜理生活輔導組業務
	教官	王美玲	1. 軍訓業務 2. 兵役及預官考選相關業務 3. 學生緊急及意外事件處理 4. 學生校外租屋規劃輔導業務 5. 春暉專案業務 6. 其他臨時交辦事項
	組員	郭姿杏	1. 學生基本資料 2. 辦理學生獎懲、操行工作 3. 學雜費減免及就學貸款業務 4. 協辦學生校內住宿及輔導 5. 學務處網頁製作及維護 6. 其他交辦事項
	行政助理	康靜如	1. 學生請假業務 2. 學生校外租屋輔導業務 3. 協助春暉宣導方面相關業務 4. 交通安全宣導 5. 學生急難救助 6. 其他交辦事項
	舍監	劉美玉	學生校內住宿及輔導
	舍監	曾芳美	

僑外生 輔導組	組長		1. 辦理僑外生招生海外聯繫、協調工作 2. 綜理僑外組業務
	組員	羅俐	1. 辦理僑外生公費、工讀及保險、居留工作 2. 僑外生生活與活動輔導 3. 學生校內外業務 4. 其他交辦事項
畢業生 及就業 輔導組	組長	李艷玲	綜理畢業生及就業輔導工作
	行政助理	何書蓉	1. 建立畢輔檔案系統 2. 建構與廠商、青輔會、各縣市就業輔導及海外聯繫機構連結網絡 3. 學務處單位收發 4. 畢聯會輔導工作 5. 彙錄各類考試、升學及留學資訊，規劃學生生涯、就業輔導及校園徵才活動 6. 就輔組網頁設計及運用 7. 其他交辦事項
運健休 中心 衛生保 健醫療 組	護理師	陳蕙雯	1. 健康服務（健康檢查、緊急傷病處理、簡易治療等） 2.
	約僱護士	蘇淑芬	健康教學（急救訓練、衛生宣導等） 3. 衛生環境（環境整潔、飲用水、餐飲衛生指導等） 4 健康輔導（特殊、先天或慢性病學生追蹤和輔導等） 5. 健康聯繫（學生平安保險、與社區醫療院所聯繫等） 6. 夜間衛生保健工作 7 其他交辦工作
	輔導員	林秀梅	1. 心理測驗、個別諮商及團體輔導 2. 導師（學生顧問）業
	約聘諮商師	廖本富	務 3. 學生申訴制度 4. 兩性平等及性侵害防治 5. 其他交辦事項

2. 訪評委員：校內具學生生活、運動健康休閒活動、輔導等學務工作經驗或熟悉學務運作相關工作之單位人員 2-3 人及校外曾擔任學生事務工作政策與發展研擬與推動之教育主管單位人員或學務長 2-3 人。

七、預期效益

為有效落實學務工作之目標，本評鑑計畫建立一套完整之評量標準，透過自我評鑑，並且整合相關單位及訪評委員之意見，作為營造健康校園環境及活絡體健休相關社團活動力，重視學生人格自尊，輔導學生建立成熟之民主自治體系，促成學生活動與社區結合，並培養學生正確之人生觀及適應與領導社會能力，其具體分項效益如下：

1. 提高學生社團的參與與經營成效

(1) 透過學生積極參與社團，使得同學領導能力與人際互動的能力得以強

化。強化服務性社團，使得由學生社團活動中培養學生服務精神與人文關懷之發展胸襟，建立正確之人生價值。

(2) 透過定期舉辦聯誼活動，如校慶系列聖誕週等之動、靜態社團活動。使得社團走出校園、結合社區、關懷社會。並透過參與社區活動來培養學生自律、勤勞合作、人文關懷及學習參與公共事務的推動。

(3) 與社區活動中心辦理進修課程，使得教育的對象由學生推展到社區居民，教育的內容擴充到生活層面，並使本校學生社團活力延伸社區。

2. 強化學生自治制度及各類學生自治組織

(1) 加強學生會之運作功能，使學生會整合舉辦跨校際及全校性之社團活動能力得以增進，並走出高大和社區結合，爭取鄰近社區之支持學生參與社團。

(2) 強化及落實學生議會之功能，監督學生自治會是否確切盡到職責，使得與相互制衡盡到行政與立法之實際功能。

3. 推展學生志願服務，以學生與鄰近社團力量推動大學城

(1) 建立校園志工文化，加強社區再造、講座及訓練等系列活動，使得高雄大學更能與社區緊密結合。

(2) 針對社區弱勢中小學學童提供課業輔導，強化學生志工知能培訓，使得弱勢學童能在輕鬆的環境中學習。

(3) 積極協助從事社區志工服務技巧之培訓，強化社區志工之專業知能，使得社區服務走向專業化。

4. 校內學生宿舍生活自治會運作能提供宿舍生活優質化，學生學習充實化，宿舍設施完整化。

5. 校外租屋管理系統完善，租屋評鑑工作及服務小組之資訊成為學生校外賃居之依賴，達到校外租屋安全且契合同學所需。

6. 建立正確之交通安全觀念徹底消弭交通意外事件，使學生免於菸毒藥物的危害，進而將其效果擴展至社區。

7. 透過學生操行、請假管理系統之加強，有效掌握學生請假、缺曠狀況，促使學生上課正常化。

8. 學生就學業務

(1) 學生有更便利之就學申請(就學貸款、學雜費減免)線上作業更進而結合校務行政系統，提升效率。

(2) 幫助就學困難之學生順利完成學業。

9. 藉資訊之結合建立完整正確之資料，以利學生輔導工作之導行。

10. 軍訓業務

(1) 教官員額合於標準需求，以順利推動軍訓教學與學生輔導。

(2) 校園安全暨防救通報中心之掌握及防教功能依設置要求充分發揮。

(3) 逐年提升預官考選及大學軍官儲備訓練團(ROTC)之錄取率，為國軍推舉優秀人才外，並協助學生就業之管道。

11. 畢業生職涯輔導：提供各項就業相關講座活動順利的推展，可以協助學生個人未來生涯規劃。

12. 畢業生升學輔導：讓學生在面對升學或就業考量時，清楚瞭解未來的需求，在反司目前就學的課程規劃與訓練。同時鼓勵學生加強自身的學歷與證照背景，使其在未來求職路上比別人多一項利器。

13. 建立完整的『畢業生就業資料檔』、『企業廠商求才資料檔』與『來往廠商基本資料檔』，提供畢業生調閱查詢，並協助人才與企業廠商的順利媒和，建立起『生涯貴人』的聯繫網絡。

14. 完成相關輔導手冊之彙編後，可以提供畢業生做相關資料的查詢與借閱，及時的解決困惑，善盡輔導與協助的角色。

15. 充分掌握僑外生基本資料以有效管理其居留、入出境及保險等相關事宜。

16. 透過各項入學輔導工作使僑外生能儘速適應在台及學校生活。

17. 運用在學輔導及舉辦各項活動使僑外生能兼顧課業並融入本地生活。

18. 提供各項財務資源使僑生能專心向學。

19. 積極辦理招生宣導，增加僑生來校就讀意願。

20. 建立畢業僑生聯繫管道，建全本校海外聯絡網。

21. 學校之衛生設施完善，提供舒適安全的健康環境、高品質的健康教學及符合所的健康服務。

22. 提昇健康知識、改善健康習慣、改進健康態度使全校教職員工生及社區民眾養成健康行為。

23. 達到瞭解並提升導師輔導知能需求、連結導師網絡及強化導師生輔導關係等導師輔導功能。

24. 經由個別及團體諮商輔導，有效防範學生情感、自傷事件，落實三級預防工作。

八、 經費

經費				
項目	用途	預算(元)	計算說明	備註
鐘點費	學務工作評鑑說明會	64,000	1,600*4*3 人 800*4*14 人	
主持費	學務工作評鑑說明會、實地訪評、評鑑委員會	3,000	1,000*3 場	
出席費	實地訪評、評鑑委員會	6,000	1,000*3*2 場	
場地費	學務工作評鑑說明會、實地訪評、評鑑委員會	9,000	3,000*3 場	學校配合款
場地清潔(佈置)費	說明會、實地訪評、評鑑委員會	9,000	3,000*3 場	
資料費	含評鑑資料印製、資料袋、手冊、書籍	20,000	500*40 人	
膳費	座談餐會、籌備工作說明(檢討)會	17,000	80*25*6 餐 200*25 人	
講座交通差旅費	校外訪評委員	12,000	4,000*1*2 次 1,000*2*2 次	
稿費	評鑑資料文稿	22,500	750*30 千字	
版面設計及美術編輯	資料文案、成果專輯	90,000	6,000*5 冊 3,000*20	
資料印製費	評鑑資料	30,000	30,000*1 案	
評鑑訪視(談)費	學生、相關人員實務訪談	34,500	500*23*3 次	

資料蒐集費	學務工作資料 蒐集	50,000	50,000*1 案	
資料建檔費	學務工作資料 建檔	97,500	1,500*65 千字	
資料更新費	學務工作資料 更新	5,000	100*50 千字	
召開籌備工作(委員) 會議	籌備工作小組 (委員)會議	12,000	3,000*4 次	
郵電費	校外訪評委員 資料寄送聯繫	1,500	500*3 人次	
海報設計、印製費	學務工作自我 評鑑宣導	7,500	500*15 張	
加班津貼	評鑑資料準 備、計畫執行	91,000	175*13 人*40 時	學校配合款
雜支		30,000		
合計		611,500	元	

機關首長： (簽章) 填表人： (簽章) 會計：(簽章)

中 華 民 國 年 月 日

參、中長程（九十三—九十五年）學務工作發展計畫

為達建立具有核心價值之校園文化，發揮學務工作組織功能，營造優質學習環境，促進學生全人發展，以培育現代社會公民之目標，除九十二年度推動之學務工作外，並提出中長程計畫及經費如下：

1. 輔導學生社團建立完整組織架構，加強學校與社團間之溝通橋樑，訓練各級學生幹部成為校務發展生力軍：
 - (1) 常與社團學生晤談，了解社團發展困境，並給予適宜之建議及方法，幫助有心服務社團之學生解決問題，突破困境。
 - (2) 彙整社團輔導紀錄，紀錄與各類學生社團晤談之問題及解決方法，編印 Q and A 使輔導工作更有效率，達到教學相長目標。
 - (3) 積極與鄰近社區建立互動聯繫管道，為學生社團爭取、提供必要且適度之資源。
2. 強化學生社團評鑑制度，積極建立學生社團經營的經驗傳承：
 - (1) 定期辦理學生社團評鑑與考核，提供社團經驗傳承的觀摩與交流機會並培訓管理與發展組織之能力。
 - (2) 加強專業知識，積極參加各類研習活動利用各種管道擴充新知，充實自身專業知能，以因應各類社團之問題。
 - (3) 定期對經營成效不彰的社團，針對特性另提供計畫性的輔導。並適時修訂相關法規，以符合新環境及適應新的需求。
3. 推展學生志願服務，建立校園志工文化以社團力量推動大學城：
 - (1) 定期辦理本校志工培訓，訓練內容含志願服務內涵、發展趨勢及服務技巧等並培訓學生撰寫企劃書及公文之能力。
 - (2) 加強宣導，積極各種管道鼓動學生參加社區服務熱忱，並視其活動成效，酌增辦理志工培訓場次。
 - (3) 為使本校服務性社團學生從事社區服務時也具備基本的志工服務知能，鼓勵社團每學期至少指派社員參加認知訓練。
 - (4) 廣泛收集各校在結合鄰近社區及志工培訓之經驗，以及早規劃帶動學生未來課外活動之方向，並避免發生學生參與公共事務意願低落情形。

4. 強化學生自治能力，鼓勵學生積極參與校內公共事務：
 - (1) 輔導落實學生會與學生議會權力制衡關係，培養學生民主自治與活動之社會能力，建立『民主的校園、自由的學風』。
 - (2) 輔導學生會與議會之學生自治運作，定期選舉學生議會議員及普選學生自治會會長。
 - (3) 輔導學生會，召開社團幹部會議，研商社團活動並整合各社團資源，實施社團自我評鑑與自主管理。
 - (4) 定期舉辦社團幹部研習成長營，培養學生社團活動自我企劃與管理能力。
5. 落實僑外生輔導工作
 - (1) 賡續辦理新生入學輔導座談、參訪及個別約談等關懷工作。
 - (2) 推動社團經營、課業輔導及生活適應等工作與相關活動。
 - (3) 提供各項財務資源及加強輔導僑外生工讀等各項工作。
 - (4) 落實僑外生基本資料之建置、醫療保險管理與異動登錄。
 - (5) 輔導畢業僑生返回僑居地及聯繫管道
 - (6) 擴大辦理僑生及外籍生之招生宣導事宜，並爭取主辦或協辦海外招生工作。
6. 加強落實「各系所畢業生就業輔導工作聯絡人」的工作項目與功能。
7. 輔導畢聯會與畢業生聯合代表大會更步上軌道功能正常順利運作並與學務處有良好的互動關係；為畢業生提供更多完善的服務。
8. 為畢業生提供更多的求學、求職訓練輔導講座：
 - (1) 畢業生升學輔導講座-如留學講座、國家考試輔導專題講座、證照考試輔導講座（含金融、電腦、工程、英語檢定…等等）、研究所升學考試分析輔導講座。
 - (2) 畢業生職前輔導講座-如生涯規劃與經驗分享講座、就業專長培養輔導（含撰寫履歷、就業面談、社會新鮮人的完美打扮、口語簡報訓練、企畫案寫作訓練）講座、企業駐診、參訪…等。
 - (3) 舉辦企業徵才活動：提供求職與徵才的媒合平台。
9. 彙錄一完整的各類考試、升學、就業及留學資訊資料檔，讓輔導畢業生工作能更即時與完整。

10. 加強與及時更換網路上就業與升學輔導資料以提供學生參考。
11. 營造學校環境，維護健康生活：
 - (1)改善環境設施，提供衛生、安全校園環境，確保學生健康。
 - (2)結合社區醫療機構，簽訂合作契約，建立傷病急救網絡。
 - (3)落實食品自我衛生檢查，加強餐飲衛生教育訓練。
 - (4)依「飲用水設備維護管理辦法」，辦理飲用水設備維護、水質抽查及檢驗。
 - (5)加強宣導參與校外活動保險認知的建立。
12. 加強健康教育，建立健康行為
 - (1)增進學生保健知識、實踐健康生活。
 - (2)鼓勵評估個別的體能狀況，提升學生體適能。
 - (3)辦理飲食教育活動，建立正確飲食、運動意識之認知。
 - (4)充實急救教育教具，全面推展教職員工生急救教育。
 - (5)推動性病（含愛滋病）預防，加強性健康教育。
 - (6)實施藥物濫用防制教育，加強宣導濫用藥物之危害。
 - (7)加強重點宣導，增進學生衛生知能，培養衛生行為。
13. 強化健康服務，增進健康照護
 - (1)落實健康檢查與複檢，建立家長—學校—社區醫療院所三者間的合作機制，提高學生健康檢查效能。
 - (2)配合並協助衛生行政機關實施各種疫苗預防接種工作。
 - (3)傳染病發生或流行時，配合辦理傳染病通報、消毒、治療及隔離檢疫措施。
 - (4)充實本校保健中心醫療儀器、診療用品、急救用品、衛材及模型等。
14. 建立學校—家庭—社區健康營造模式
 - (1)培訓校內學生成為健康促進種子推動相關活動。
 - (2)建立與社區連繫機制，協助學生社團與社區策略聯盟，用最少的資源達到最大的效果。
 - (3)結合社區、家長以建構輔導網路，以延展學校功能。
 - (4)成立醫療機構，開放服務鄰近社區民眾。

15. 持續積極提昇導師輔導制度品質：

- (1) 推動導師參與輔導知能研習，固定增強導師班級經營知能
- (2) 修改導師制，落實輔導功能。
- (3) 教師、導師、專業諮商及行政人員之角色任務與職能明確。
- (4) 列舉導師進行學生輔導工作有效實施模式
- (5) 導師制度之人數、經費核算電腦系統化
- (6) 拓展全校性各系定期導師輔導知能提升與座談
- (7) 增進導師生關係與連結—班級主題座談、賴氏人格測驗、生涯興趣測驗

16. 推動兩性平等教育宣導與性騷擾性侵犯防治：

- (1) 完善制度--兩性平等教育委員會、性擾騷與性侵犯防治
- (2) 性騷擾與性侵犯防治宣導
- (3) 兩性平等教育宣導活動
- (4) 兩性情感成長團體、個別諮商

17. 完善教訓輔三合一之三級預防工作：

- (1) 推動一級預防：配合推動「生命教育」，舉辦專題講座，透過團體互動、個別輔導，增進學生自我探索珍惜生命並尊重他人生命之價值。推動兩性平等教育宣導與防範性騷擾及性侵犯，並固定舉辦「兩性主題輔導周」以協助正確兩性觀。
- (2) 落實二級預防：針對兩性情感相當困擾之學生提供人際取向治療(Interpersonal-oriented Therapy)，針對網路沈迷學生提供ACE(Awareness, Change, Evaluation)個別諮商服務。
- (3) 強化三級預防：建立社會福利及精神醫療資源轉介網絡，適時提供轉介服務，針對情感困擾已經嚴重憂鬱或自傷學生及嚴重網路沈迷學生提供家長及系上個案會議、同儕輔導、環境治療及精神醫療等三級預防的協助。

18. 學生基本人權之保障：依學生之申訴召開學生申訴評議委員會，並做成決議。

19. 加速校外租屋管理系統之建置，強化校外租屋評鑑及服務工作，落實校外賃居生之訪視，以確保同學校外賃居安全。

20. 交通安全宣導

- (1) 配合相關單位函文辦理「交通安全」宣導活動，擴大宣導效果。
- (2) 結合校內社團、社區力量辦理相關活動，資源共享擴大成效。
- (3) 強化交通安全網頁及海報文宣，以期達到消弭或降低交通事件至最小程度。

21. 春暉專案宣導

- (1) 配合教育部或督考分區函文結合學生社團、衛保組舉辦各式「春暉專案」宣導活動。
- (2) 結合社區總體營造基金會，推動社區宣導工作，營造優質環境。
- (3) 強化春暉專案網頁及文宣海報宣導工作。

22. 依據「教育部學產基金設置教育工作人員及學生急難慰問金實施要點」及本校「學生急難慰問救助金實施辦法」主動幫助需要之同學申請並安排工讀機會或鼓勵申請獎學金，以順利完成學業。

23. 適時修改電腦管理系統，強化系統化功能，以掌握請假、缺曠學生人數及假別統計，督導學生確實完成請假手續並順利完成學業。

24. 強化學生宿舍軟體設施及宿舍生活自治會組織運作與教育

- (1) 輔導宿舍生活自治會正常運作、新進幹部培訓與經驗傳承。
- (2) 辦理宿舍幹部研習，加強生活自治會成員之教育，期使了解並配合學校之規劃理念。
- (3) 落實推動宿舍作息改善方案，辦理人際關係相關專題講座。
- (4) 建購運動設施充實宿舍交誼廳設備，輔導舉辦各項競賽聯誼活動提升宿舍生活品質
- (5) 強化宿舍修護體系及宿舍消防、逃生設施之定期檢查及門禁、監視刷卡系統正常運作。

25. 實施學生基本資料資訊化

第一階段：舊資料整理及建檔—自創校至今的舊資料整理及建檔。

第二階段：系統規畫與設計—規畫設計網路線上登錄基本資料系統。

第三階段：系統測試及實施—雙軌測試實施後再式上線。

26. 學雜費減免、就學貸款、校內住宿管理系統與校務行政系統整合

第一階段：評估各單位所需提供之資訊內容及介面設計。

第二階段：修正及新增現有系統提供其他系統的介面連結。

第三階段：系統運作、行政作業流程減化。

27 按照教育部軍訓處學生人數及比例計算編配(設置)應有男官 7 員，女官 2 員，而目前本室只有男、女官各一員，期能擴充人力以應軍訓課程、校園安全及學生輔導等工作。

28. 本校已成立「校安中心」，為軍訓人員反應校安事件之重要管道，依縱向回報與橫向連繫之作為，使各級主管能及時獲知校安事件之發生及處理情形，俾提供必要之指導與支援。今後將持續強化及落實其應有功能。

29. 九十三年第一屆畢業男生預計 150 人左右，報名預官人數計 53 人，約佔 30%，期能逐年提高報名人數及錄取率。

30. 本校於九十二年考取大學軍官儲備訓練團(簡稱 ROTC) 共 2 人，期能未來能為國軍招募更多人才，輔導學生順利考取。

項目	預算(元)	計算說明	備註
海外招生業務費	500,000	以七人五天至東南亞國家計	申請教育部補助
舉辦輔導講座用文具紙張等消耗用品	14,000	1000*14 場	
印刷輔導期刊	20,000	訂閱就業、升學輔導期刊，購置輔導錄音帶、生涯發展參考書籍	
輔導專題講座演講費	44,800	1600*2 時*14 人	申請青輔會補助
生涯輔導工作坊講座	19,200	800*2 時*3 人*4 場	申請青輔會補助
演講者飛機補助費	56,000	4000*14 人	申請青輔會補助
衛教器具、書籍、影帶	150,000 元	50,000 元 *3 學年	
保健專題講座	69,840 元	5,820 元*4 場*3 學年	申請教育部補助 60,000

廚工在職訓練	44,220 元	7,370 元*2 場年*3 學年	申請教育部補助 30,000
心肺復甦術訓練	420,600 元	140,200 元/20 班*3 學 年	申請教育部補助 300,000
事故傷害防治教育	180,000 元	30,000 元*2 場*3 學年	申請教育部補助 120,000
衛生保健政策演辯賽	120,000 元	20,000 元*2 場*3 學年	申請教育部補助 60,000
衛生保健宣導	60,000 元	20,000 元*3 學年	
衛生保健社區宣導活動	180,000 元	20,000 元*3 場*3 學年	申請教育部補助 90,000
衛生耗材	360,000 元	10,000 元*12 月*3 學年	
導師輔導知能研習活動、 導師輔導網絡座談活動	50,000 元	50,000 元*3 學年	
導師生制度業務系統作業	30,000 元	5,000 元*2 場*3 學年	
兩性主題輔導週系列活動 與兩性主題書籍圖資	150,000 元	50,000 元*1 場*3 學年	申請教育部補助
二一學生關懷、預警	30,000 元	5000 元/2 批*3 學年	
耕心股長、義工學生訓練	18,000 元	30,000 元*2 場*3 學年	
每月兩性主題影評賞析	180,000 元	30,000 元*2 場*3 學年	
學生申訴平議會議	60,000 元	20,000 元*3 學年	
性騷擾與性侵犯防治宣導 與會議業務	300,00 元	10,000 元*3 場*3 學年	
個別諮商鐘點費	1500,000 元	500,000 元*3 學年	
團體諮商鐘點費	150,000 元	50,000 元*3 學年	
辦理宿舍幹部研習	300,000	100,000 元*3 學年	
住宿生各項活動比賽	90,000	10,000 元*3 場*3 學年	

住宿生生活教育講座	42,000	7,000 元*2 場*3 學年	
學生基本資料資訊化系統	100,000	資料建檔及系統設計費	
學雜費減免、就學貸款、 校內住宿管理系統與校務 行政系統整合計畫	60,000	系統評估及設計費	
合計	4,290,660 (教育部、青輔會申請補助 1,280,000) 元		